



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007-2013

## **“Sisteme moderne de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare in cadrul Ministerului Educației Naționale”**

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013, codul SMIS al proiectului 38699, DMI 1.2, „Creșterea responsabilizării administrației publice”.

**București, 2013**



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007-2013

## **Informatii despre proiect:**

**Beneficiar:** Ministerul Educației Naționale

**Perioada de implementare :** iulie 2012 – iulie 2014



**Obiectivul general** al proiectului este îmbunătățirea eficacității organizaționale a Ministerului Educației Naționale, prin implementarea unui sistem modern de preluare, evaluare și informare privind tezele de doctorat și de gestionare a titlurilor universitare.

**Obiectivele specifice ale proiectului:**

1. Identificarea problemelor specifice activitatilor de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare, prin realizarea unui studiu exhaustiv;
2. Redefinirea procedurilor si fluxurilor de lucru specifice activitatilor de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare;
3. Generarea unui cadru procedural nou prin dezvoltarea unor instrumente moderne de sprijinire a activitatilor de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare;
4. Cresterea competentelor personalului, prin activitati de instruire specifica pentru utilizarea sistemului implementat prin prezentul proiect;



## Descrierea proiectului (1)

Proiectul **răspunde obiectivului specific al Domeniului major de intervenție 1.2** al PODCA, asigurând o îmbunătățire de structură și proces în ceea ce privește preluarea, evaluarea și informarea privind tezele de doctorat și gestionarea titlurilor universitare în cadrul Ministerului Educației Naționale.

Proiectul se înscrie în cadrul definit de **de Strategia Ministerului Educației Naționale** de creștere a transparenței decizionale în acordarea titlurilor științifice și didactice, conform căreia, Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, comisie de experți constituită de MEN, are ca atribuții elaborarea criteriilor și stabilirea bazelor de date internaționale reprezentative pentru fiecare domeniu specific, iar unitățile de învățământ superior au atribuții complete în ceea ce privește acordarea titlurilor științifice și didactice, inclusiv soluționarea contestațiilor.



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007-2013

## Descrierea proiectului (2)

Implementarea sistemului informatic va lua în calcul toate nevoile privind derularea optimă a proceselor de preluare, evaluare și informare privind tezele de doctorat și de gestionare a titlurilor universitare și va integra în totalitate sistemul informatic pilot existent în acest moment (Platforma pilot de evaluare a tezelor de doctorat), dezvoltat de UEFISCDI.

Platforma pilot de evaluare a tezelor de doctorat va fi extinsă cu funcționalități noi și vor fi adăugate module adiționale ce vor asigura suportul informatic necesar pentru informatizarea completă a proceselor preluare, evaluare și informare privind tezele de doctorat și de gestionare a titlurilor universitare, precum și funcționalități adiționale de consultare, comunicare și publicare informații prin intermediul unui portal dedicat, accesibil participanților la cele două procese (studenți, doctoranzi, cadre universitare).



## Descrierea sistemului existent (1)

În perioada 2010-2012 UEFISCDI a dezvoltat, implementat și pilotat un sistem informatic de gestiune a procesului de depunere și verificare a tezelor de doctorat, prin intermediul *Platformei pilot de evaluare a tezelor de doctorat*. *Platforma pilot de evaluare a tezelor de doctorat* a fost dezvoltată și pusă la dispoziție centralizat, unde a fost accesată de către centrele doctorale în cadrul **unui pilot restrâns**, ce a inclus un număr restrâns de centre doctorale și care a permis încărcarea documentației aferente tezelor de doctorat și a datelor privind evaluarea lucrărilor de către comisiile de evaluare.

Pilotul a funcționat în paralel cu procesul de evaluare clasic, **rezultatele oficiale ale evaluării dosarelor doctorale fiind bazate pe procesul de evaluare clasic.**



## Descrierea sistemului existent (2)

*Platforma pilot de evaluare a tezelor de doctorat* a inclus **funcționalități de bază** de gestiune a documentației aferente tezelor de doctorat și **a permis etapizarea și urmărirea etapelor de evaluare, fără a impune însă un proces complet al activităților sau funcționalitățile complete de automatizare a fluxurilor de lucru**, a selecției aleatoare a comisiilor de evaluare și a verificării corectitudinii procesului (din punct de vedere al constrângerilor legislative privind compatibilitatea dosarelor doctorale), aceste activități fiind efectuate în mod clasic, de către personal din cadrul CNATDCU, centrelor doctorale sau altor instituții abilitate din cadrul MEN.

**Pilotul a validat modelul de lucru și a confirmat necesitatea implementării unui sistem integrat complet, implementat la nivel național**, care să susțină și să automatizeze întregul activităților necesare pentru gestionarea și evaluarea dosarelor doctorale și a procesului de evaluare aferent.



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Descrierea sistemului existent (3)

Pentru eficientizarea și extinderea sistemului pilot existent au fost identificate următoarele **lacune funcționale ce vor fi corectate în cadrul proiectului:**

- **Procesele și fluxurile de lucru aferente nu sunt automatizate**, fiind necesară intervenția umană la fiecare etapă a procesului;
- Platforma pilot este dezvoltată până la un punct, **fiind necesare extinderi funcționale** precum:
  - **Automatizarea procesului de selecție aleatoare a personalului** implicat în evaluarea dosarelor doctorale;
  - **Verificarea și validarea automată a constrângerilor și regulilor** legate de procesul de evaluare, precum **compatibilitatea studiilor și specializărilor solicitantului cu domeniul tezei de doctorat;**
  - **Anonimizarea datelor privind solicitantul**, coordonatorul tezei doctorale sau universitatea în cadrul procesului de evaluare;
  - **Integrarea unui motor de verificare anti-plagiat** care să se bazeze pe biblioteci naționale și internaționale;
  - **Monitorizarea fluxurilor de lucru** și a îndeplinirii sarcinilor din cadrul procesului de evaluare de către personalul responsabil.





UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European

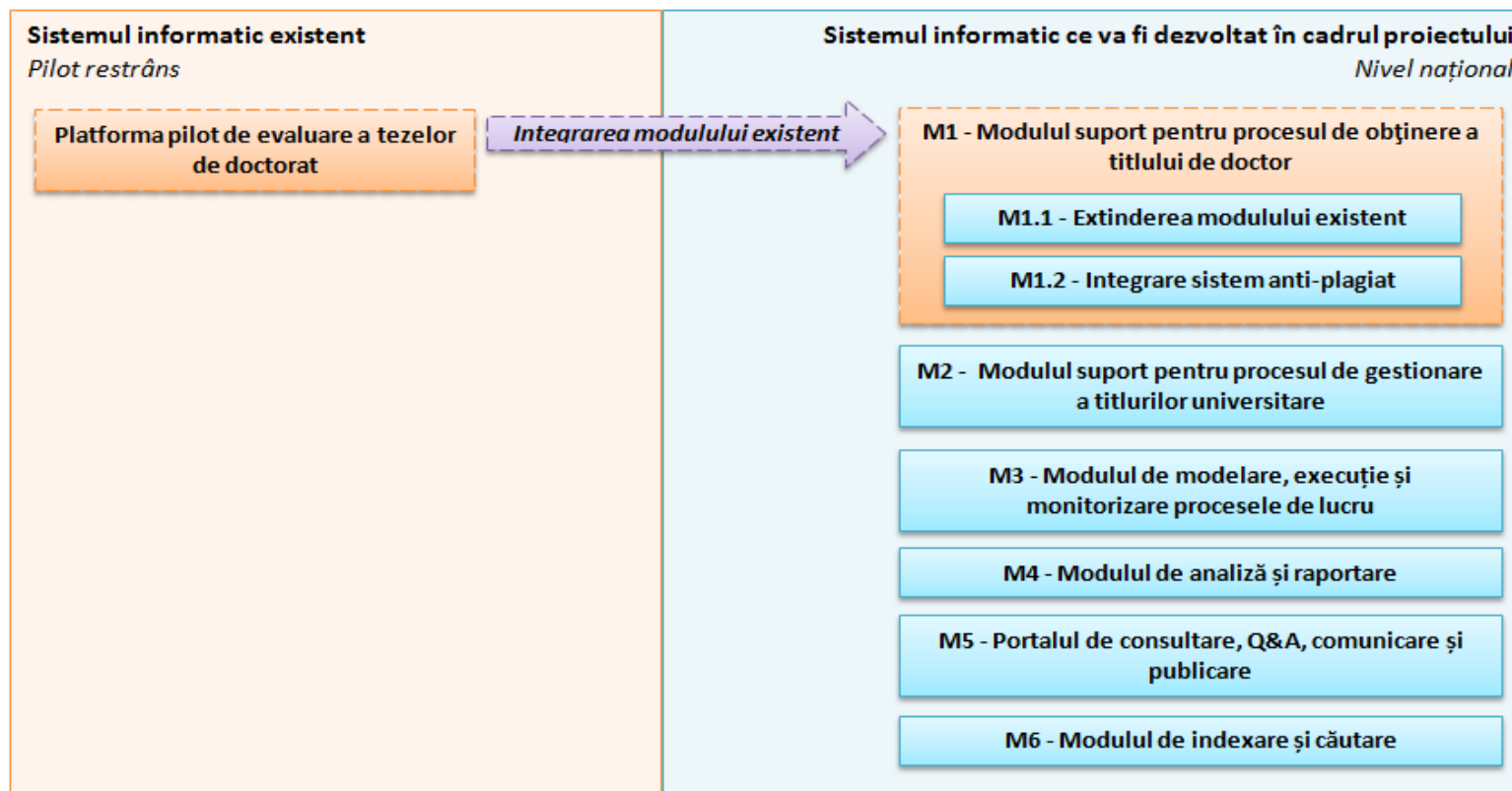


GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007-2013

## Modulele sistemului informatic (1)



### Legendă

1

Modul existent, dezvoltat pentru sistemul pilot

7

Module ce vor fi dezvoltate în cadrul proiectului



## Modulele sistemului informatic (2)

### M1 - Modul suport pentru procesul de obținere a titlului de doctor

**Modulul suport pentru procesul de obținere a titlului de doctor** integrează și extinde *Platforma pilot de evaluare a tezelor de doctorat* dezvoltată și pilotată de către UEFISCDI începând cu anul 2011.

Platforma pilot existentă va fi extinsă cu **funcționalități avansate de execuție și monitorizare a proceselor de lucru** precum și cu **funcționalități de verificare anti-plagiat** a tezelor de doctorat încărcate în platformă pentru evaluare. Acest modul va stoca toate documentele aferente procesului de obținere a titlului de doctor.

### M2 - Modul suport pentru procesul de gestionare a titlurilor universitare

**Modulul suport pentru procesul de gestionare a titlurilor universitare** va permite colectarea și evaluarea solicitărilor de obținere a titlurilor universitare și va eficientiza procesul de evaluare și gestiune a titlurilor.

Acest modul va fi integrat cu modulul de modelare, execuție și monitorizare a proceselor de lucru și va permite astfel evaluarea eficienței procesului, identificarea punctelor critice și stabilirea lanțului clar de responsabilitate.



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Modulele sistemului informatic (3)

### **M3 - Modulul de modelare, execuție și monitorizare procesele de lucru**

**Modulul de modelare, execuție și monitorizare procesele de lucru** va permite modelarea, execuția și monitorizarea proceselor de lucru aferente modulelor funcționale, permițând atât optimizarea acestor procese cât și o modalitate practică de a urmări starea solicitărilor aferente celor două procese principale la orice nivel al sistemului (centre doctorale, MEN și instituții subordonate implicate).

Acest modul va fi integrat cu un sistem performant de execuție și monitorizare procese de lucru și va permite actualizarea ulterioară a proceselor de lucru pentru a acomoda modificări legislative sau de proces.

### **M4 - Modulul de analiză și raportare**

**Modulul de analiză și raportare** va permite generarea de situații și rapoarte la orice nivel al sistemului (centre doctorale, MEN și instituții subordonate implicate) privind datele solicitanților, starea actuală a solicitărilor și procesele de evaluare implicate.

Acest modul va permite și generarea de indicatori de performanță relevanți proceselor de obținere a titlului de doctor și de gestionare a titlurilor universitare.



## Modulele sistemului informatic (4)

### **M5 - Portalul de consultare, Q&A, comunicare și publicare**

**Portalul de consultare, Q&A, comunicare și publicare** va reprezenta punctul central de interacțiune între toți actorii implicați în cele două procese principale, o platformă de informare disponibilă participanților la proces și publicului larg, precum și o platformă de stocare și publicare centralizată a datelor publice generate în cadrul proceselor (precum sumarul lucrărilor de doctorat), crescând transparența proceselor.

### **M6 - Modulul de indexare și căutare**

**Modulul de indexare și căutare** va permite utilizatorilor ce participă la evaluarea tezelor de doctorat să identifice rapid documentele necesare, să regăsească informații pe baza cuvintelor cheie sau folosind opțiuni avansate de căutare.



## Grup țintă (1)

**Grupul tinta vizat direct de proiect** este reprezentat de **150 functionari publici**, dupa cum urmeaza:

- 25 persoane din Directia Generala Invatamânt Superior, Echivalarea si Recunoasterea Studiilor si Diplomelor;
- 25 persoane din Secretariatul tehnic al Consiliului National de Atestare a Titlurilor, Diplomelor si Certificatelor Universitare (CNATDCU);
- 50 persoane din Unitatea Executiva Pentru Finantarea Invatamantului Superior, a Cercetarii, Dezvoltarii si Inovarii (UEFISCDI);
- 15 persoane din Directia Generala Juridica si Contencios (judeca contestatii, elaboreaza actele normative pt metodologiile stabilite) a MEN;
- 10 angajati din Corpul de Control al Ministrului (opereaza cu bazele de date privind preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare;



## Grup țintă (2)

- 10 angajati din departamentul IT al MEN, care va asigura suport pentru utilizare pentru utilizatori, dupa finalizarea implementarii proiectului;
- 10 persoane din Directia Audit Intern a Ministerul Educatiei Nationale;
- 5 persoane din cadrul MEN care vor fi instruite pentru administrarea sistemului informatic, in vederea valorificarii optime a potentialului acestuia;

**Implementarea proiectului asigura un impact pozitiv la nivelul unui grup mult mai larg, reprezentat de urmatoarele categorii de beneficiari indirecti (persoane si institutii):**

- Cadrele didactice din universitatile de stat, care vor beneficia de un sistem imbunatatit de gestionare a titlurilor stiintifice;
- Directorii scolilor doctorale de stat: 48 persoane;
- Universitatile de stat (finantate din bugetul de stat): 48 institutii;
- Studentii si doctoranzii din sistemul de invatamant de stat;



## Activitățile proiectului

A1 - Managementul proiectului

A2 - Asigurarea măsurilor de informare și publicitate

B1 - Realizarea unui raport de analiza cu privire la sistemul de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare in cadrul MEN

B2 - Asigurarea infrastructurii necesare pentru implementarea proiectului

B3 - Dezvoltarea si implementarea unor instrumente moderne de sprijinire a activităților de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare in cadrul MEN

B4 - Testarea proceselor de lucru si a sistemului suport.

B5 - Analiza rezultatelor, pe baza activităților desfășurate in faza pilot

B6 - Realizarea unui raport cu recomandări de îmbunătățire la nivel funcțional și tehnic.

B7 - Instruirea Grupului ținta pentru utilizarea corespunzătoare a instrumentelor implementate prin proiect

B8 - Sprijinirea adoptiei sistemului si managementul schimbarii



## Rezultatele proiectului (1)

**B1 Realizarea unui raport de analiza cu privire la sistemul de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare in cadrul MEN**

**B1.1 Analiza raporturilor care se stabilesc intre instituțiile care furnizează date specifice sistemului de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare;**

- Minim 106 persoane intervievate ( 2x 48 școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)
- Minim 10 fluxuri mapate în sistemul de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru





## Rezultatele proiectului (2)

**B1.2 Stabilirea categoriilor de informații generate intern de fiecare instituție care sunt necesare altor instituții implicate în sistem, în vederea realizării și transmiterii raportărilor specifice;**

- Minim 48 de persoane intervievate
- Minim 480 de raportări specifice analizate și catalogate (10 raportări x 48 de școli doctorale)
- Minim 10 categorii de informații generate intern identificate și standardizate
- Minim 10 fluxuri de raportare analizate și mapate în sistemul de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Rezultatele proiectului (3)

### **B1.3 Identificarea categoriilor de informații care trebuie furnizate fiecărei instituții de către terți (input-uri);**

- Minim 280 de solicitări de informații trimise către terți analizate și catalogate ( 5 solicitări x 48 de școli doctorale + 5 solicitări x 8 instituții, inclusiv MEN)
- Minim 10 categorii de informații identificate și standardizate
- Minim 10 fluxuri de solicitare date analizate și mapate în sistemul de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru

### **B1.4 Stabilirea unei metodologii de standardizare a datelor, mai ales pentru registrele și nomenclatoarele utilizate;**

- Minim 480 de dosare analizate (48 x 5 dosare doctorale + 48 x 5 dosare obținere titluri universitare)
- Minim 20 de nomenclatoare identificate și catalogate
- Metodologie de standardizare a datelor



## Rezultatele proiectului (4)

**B1.5 Realizarea documentatiei de analiza a starii reale a proceselor si activitatilor definite pana in acest moment. Realizarea unui proces optimizat si identificarea proceselor de evaluare critice;**

- Minim 192 de dosare reale analizate (48 x 1 dosar doctoral cu rezultat pozitiv + 48 x 1 dosar doctoral cu rezultat negativ + 48 x 1 dosar de obținere titluri universitare cu rezultat pozitiv + 48 x 1 dosar de obținere titluri universitare cu rezultat negativ)
- Minim 92 de persoane intervievate (48 x 1 secretar școală doctorală + 48 x 1 evaluator școală doctorală)



## Rezultatele proiectului (5)

### **B1.6 Realizarea unui proces optimizat si identificarea proceselor de evaluare critice;**

- Minim 4 fluxuri optime identificate și mapate în sistemul de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru (2x flux pozitiv/negativ dosar doctoral + 2xflux pozitiv/negativ dosar de obținere titluri universitare)
- Minim 96 de responsabili identificați și asociați proceselor în sistemul de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru (2x48 de școli doctorale)
- Minim 192 de execuții distincte ale fluxurilor utilizând dosare cu date reale pentru testarea procesului de evaluare



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Rezultatele proiectului (6)

### **B1.7 Analiza de impact a modificărilor la nivelul actorilor implicați; Minim 106 persoane intervievate ( 2x 48 de școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)**

- Minim 49 de rapoarte pregătite privind impactul modificărilor (1x48 de școli doctorale + 1 raport cumulat instituții adiționale)

### **B1.8 Stabilirea regulilor de validare electronica a informatiilor transmise intre actorii sistemului de educatie (chei de validare);**

- Minim 240 de sondaje privind structura, relațiile și cheile de validare a datelor din dosarele doctorale analizate (5 x 48 de școli doctorale)
- Minim 192 de dosare reale analizate (48 x 1 dosar doctoral cu rezultat pozitiv + 48 x 1 dosar doctoral cu rezultat negativ + 48 x 1 dosar de obținere titluri universitare cu rezultat pozitiv + 48 x 1 dosar de obținere titluri universitare cu rezultat negativ)



## Rezultatele proiectului (7)

### B2 Asigurarea infrastructurii necesare pentru implementarea proiectului

#### B2.1 Analiza cerintelor detaliate

➤ Servicii specifice procedurii de atribuire a Contractului privind "Servicii de realizare a unui raport de analiza cu privire la sistemul de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare in cadrul MEN, de asigurare a infrastructurii necesare (hardware și software), servicii de dezvoltare si implementare a sistemului informatic, instruire a personalului și servicii de consultanta privind sprijinirea adoptiei sistemului si managementul schimbarii"



## Rezultatele proiectului (8)

### B2.2 Achiziționarea echipamentelor hardware

➤ (1 x server web, 1 x server aplicație, 1 x server bază de date, 1 x server back-up și monitorizare, 1 x sistem extern de stocare, 1 x consola de management, 1 x infrastructură șasiu, conectivitate, 2 x UPS, 1 x imprimantă smart-carduri, 180 de smart-card-uri utilizate pentru autentificarea securizată a utilizatorilor, Cititoare smart-card pentru utilizatorii aplicației)

### B2.3 Achiziționarea licențelor software necesare

➤ 4 x licență de sistem de operare, 1 x licență bază de date, 150 x licență de utilizare aplicație de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru

### B2.4 Suport tehnic pentru instalarea și configurarea echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului

➤ Estimarea valorii a fost efectuată prin studierea ofertelor diferiților furnizori de echipamente și prin benchmarking, folosind ofertele primite în licitațiile precedente ce au inclus o cantitate similară de echipamente.



## Rezultatele proiectului (9)

**B3 Dezvoltarea si implementarea unor instrumente moderne de sprijinire a activităților de preluare, evaluare si informare privind tezele de doctorat si de gestionare a titlurilor universitare in cadrul MEN**

**B3.1 Analiza cerințelor si crearea unui model funcțional al necesităților, care va fi aplicat in cadrul activităților vizate de proiect**

- Minim 106 persoane intervievate ( 2x 48 școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN).
- Raport de analiză generală.
- Raport de analiză funcțională.
- Arhitectura generală a sistemului informatic.





GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Rezultatele proiectului (10)

### **B3.2 Stabilirea platformelor software suport pentru activitățile efectuate.**

- Arhitectura detaliată a sistemului informatic
- Raport de proiectare detaliată a sistemului informatic și modelare a bazei de date
- Raport de proiectare detaliată a modelului de integrare cu sistemele externe, inclusiv cu sistemul de verificate anti-plagiat

### **B3.3 Dezvoltarea și implementarea unei soluții suport pentru activitățile desfășurate, utilizând tehnologii ușor de întreținut, bazate pe tehnologii web**

- Portalul de consultare, Q&A, comunicare și publicare, Platformă de bază a sistemului informatic
- Modulul de integrare cu sistemul de modelare, execuție și monitorizare a proceselor
- Modulul suport pentru procesul de obținere a titlului de doctor inclusiv Sub-modulul de integrare cu sistemul anti-plagiat
- Minim 1000 de dosare de obținere a titlului de doctor încărcate în sistemul anti-plagiat
- Modulul suport pentru procesul de gestionare a titlurilor didactice
- Modulul de analiză și raportare, Modulul de indexare și căutare



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Rezultatele proiectului (11)

### **B4 Testarea proceselor de lucru si a sistemului suport.**

#### **B4.1 Testarea proceselor si a sistemului suport pe perioada de implementare in faza pilot**

- 480 de zile/om de asistență tehnică în utilizarea sistemului de către școlile doctorale pe perioada pilotului (2.5 zile/om x 4 luni x 48 de școli doctorale)
- 140 de zile/om de asistență tehnică în utilizarea sistemului pentru instituțiile adiționale implicate ( 5 zile /om x 4 luni x 7 instituții adiționale)
- 40 de zile/om de asistență tehnică în utilizarea sistemului pentru MEN (10 zile/om x 4 luni)
- 32 de zile/om pentru monitorizarea proceselor și fluxurilor implementate și verificarea corectitudinii ( 8 zile/om x 4 luni)

#### **B5 Analiza rezultatelor, pe baza activitatilor desfasurate in faza pilot**

- Minim 58 de interviuri (1x48 de școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)
- Minim 106 sondaje analizate și catalogate ( 2x48 de școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)
- Raport de activitate fază pilot



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Rezultatele proiectului (12)

### **B6 Realizarea unui raport cu recomandari de imbunatatire la nivel functional si tehnic.**

- Minim 106 de chestionare colectate (2x48 de școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)
- Raport cu recomandări de îmbunătățire la nivel funcțional și tehnic

### **B7 Instruirea Grupului tinta pentru utilizarea corespunzatoare a instrumentelor implementate prin proiect**

#### **B7.1 Instruirea utilizatorilor finali (145 persoane x 5 zile)**

- 145 de persoane instruite timp de 5 zile
- Rapoarte de instruire și chestionare pentru evaluarea cursului



## Rezultatele proiectului (13)

### **B7.2 Instruirea administratorilor de sistem (1 grupa: 5 pers x 10 zile)**

- 5 persoane instruite timp de 10 zile
- Rapoarte de instruire și chestionare pentru evaluarea cursului

### **B7.3 Tipărirea materialelor necesare pentru procesul de instruire**

- 150 de pachete de curs (145 x utilizator final + 5 x administrator sistem)

### **B7.4 Inchirierea spațiului necesar desfășurării procesului de instruire**

- Închiriere spațiu propice instruirii ce include facilitățile necesare instruirii pentru 60 de zile



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



## Rezultatele proiectului (14)

### **B8 Sprijinirea adopției sistemului și managementul schimbării**

#### **B8.1 Analiza procedurilor existente, a modificărilor de proces necesare și definirea procedurilor de lucru actualizate**

- Minim 106 proceduri de lucru formale sau informale existente identificate și analizate (2 x 48 de școli doctorale + 1x10 instituțiile adiționale, inclusiv MEN)
- Minim 106 zile/om de asistență în implementarea procedurilor de lucru în cadrul (2 zile/om x 48 școli doctorale + 10 zile/om pentru instituțiile adiționale, inclusiv MEN)
- Proceduri și instrucțiuni de lucru actualizate pentru utilizatorii finali ai sistemului

#### **B8.2 Analiza impactului schimbărilor la nivel de proces**

- Minim 48 de persoane intervievate (1x48 de școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)
- Minim 106 de chestionare colectate (2x48 de școli doctorale + 1x10 instituții adiționale, inclusiv MEN)
- Raport de impact asupra schimbărilor la nivel de proces



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007-2013

## Rezultatele proiectului (15)

### **B8.3 Comunicare si informare pentru sprijinirea adopției sistemului**

- Minim 20 de articole publicate la nivel național și local
- Informații actualizate la zi publicate în portalul de informare
- Conferință pentru diseminarea rezultatelor și bunelor practici identificate în cadrul proiectului

### **B8.4 Evaluarea impactului proiectului si ajustarea procedurilor pentru optimizarea rezultatelor.**

- Proceduri de lucru optime implementate și mapate în sistemul de modelare, execuție și monitorizare procese de lucru
- Raport de impact al proiectului



## Indicatorii proiectului (1)

### Indicatori de „output”

- ✓ Ghiduri și alte documente metodologice (număr): **2**
- ✓ Module de formare elaborate (număr): **2**
- ✓ Zile participant la instruire (număr) : **775**  
(**145** utilizatori finali \* 5 zile și **5** administratori \* 10 zile)

### Indicatori de „result”

- ✓ Rapoarte de monitorizare și evaluare redactate / solicitate de instituții publice centrale (număr): **2**



## Indicatorii proiectului (2)

### Indicatori suplimentari

- ✓ Analize de simplificare administrativă (număr): **1**
- ✓ Numar instrumente informatice dezvoltate si implementate: **1**
- ✓ Număr de conferinte, seminarii, ateliere de lucru organizate: **9**
- ✓ Numar de angajati instruiti: **150**





## Egalitatea de șanse (1)

**Definiție:** Egalitatea de șanse – conceptul conform căruia toate ființele umane sunt libere să-si dezvolte capacitățile personale și să aleagă fără limitări impuse de roluri stricte; faptul că diferitele comportamente, aspirații și necesități ale femeilor și bărbaților sunt luate în considerare, evaluate și favorizate în mod egal înseamnă că femeile și bărbații se bucură de aceeași libertate de a-și realiza aspirațiile.

Egalitatea între femei și bărbați este un drept fundamental, o valoare comună a UE, și o condiție necesară pentru realizarea obiectivelor UE de creștere economică, ocuparea forței de muncă și a coeziunii sociale. Cu toate că inegalitățile încă există, în prezent UE a făcut progrese semnificative în ultimele decenii în realizarea egalității între femei și bărbați. Aceasta este – în principal – datorită legislației de tratament egal, integrarea dimensiunii egalității de gen și măsurile specifice pentru avansarea femeilor; Aceste aspecte vizează accesul la ocuparea forței de muncă, egalitatea salarială, protecția maternității, concediul parental, de asigurări sociale și profesionale, securitatea socială, sarcina probei în cazurile de discriminare și de auto-ocupare a forței de muncă.



## Egalitatea de șanse (2)

Principiul egalității de șanse a fost, este și va fi respectat pe toată perioada ciclului de viață a proiectului.

Echipa de implementare este alcatuită pe principiul nediscriminării, asigurându-se nu doar egalitatea de șanse între femei și bărbați, ci și accesul salariatilor la funcțiile din echipa indiferent de rasa, vârsta, apartenența religioasă, dizabilități, opinii politice.

Participarea la activitățile proiectului, în special cea de instruire, se va realiza cu respectarea principiului egalității de șanse.

Pe toată durata proiectului a fost respectat principiul egalității de șanse în ceea ce privește atribuirea contractelor pentru achiziția de bunuri și servicii.



## Dezvoltare durabilă (1)

Dezvoltarea durabilă este un concept complex, care a pornit de la preocuparea față de mediu și s-a extins în timp către o dimensiune economică și una socială. Cea mai cunoscută definiție a dezvoltării durabile este: "dezvoltarea durabilă este dezvoltarea care urmărește satisfacerea nevoilor prezentului, fără a compromite posibilitatea generațiilor viitoare de a-și satisface propriile nevoi" (conform Comisiei Mondiale pentru Mediu și Dezvoltare).

Principiul dezvoltării durabile a fost avut în vedere în procesul de elaborare și implementare a prezentului proiect luând în considerare 3 aspecte: mediul înconjurător, mediul economic și mediul social.

Prin implementarea unor procese informatizate, proiectul va contribui la dezvoltarea societății informaționale, o societate în care informația și TIC sunt utilizate intensiv precum și la dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere.



## Dezvoltare durabilă (2)

### Aspecte privind dezvoltarea durabilă în cadrul proiectului de față:

- Toate echipamentele achiziționate sunt performante, caracterizate de o eficiență ridicată și consumuri reduse de energie electrică. Din acest punct de vedere, beneficiile pe linia dezvoltării durabile vor fi menținute și după finalizarea implementării proiectului, în toată perioada de exploatare.
- Pentru tipărirea materialelor necesare implementării proiectului se va utiliza hârtie reciclată în proporție de minim 25%.
- În cadrul sesiunilor de instruire desfășurate va exista un modul care va aborda problematica dezvoltării durabile;
- Materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectului vor conține un mesaj legat de principiile dezvoltării durabile;
- Asimilarea tehnologiei informației în activitățile de coordonare metodologică a sistemului de învățământ superior va permite reducerea consumului de resurse de hârtie, prin trecerea de la suportul fizic la mediile de stocare hardware.



UNIUNEA EUROPEANĂ  
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI  
Ministerul Administrației  
și Internelor



Instrumente  
Structurale  
2007-2013

# Vă mulțumesc pentru participare!

**Manager de proiect - Gabriel LEAHU**

**Secretar General în cadrul Ministerului Educației Naționale**